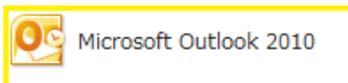


新規設定

- ① Outlook 2010を起動します。



- ②の「Microsoft Outlook 2012 スタートアップ」画面が表示します。

* 「Microsoft Outlook 2010スタートアップ」画面しない場合

「ファイル」をクリックします。

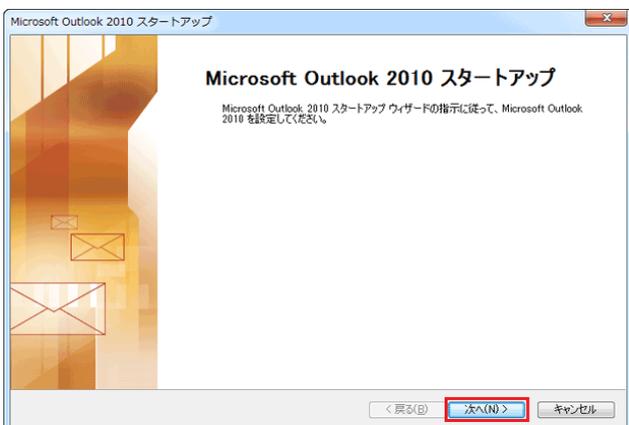
「ファイル」画面が表示されます。

「情報」→「アカウントの追加」をクリックします。

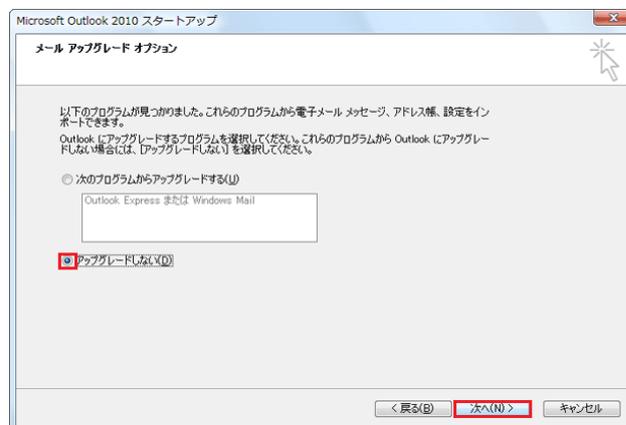
- ④に進みます。



- ② 「Microsoft Outlook 2012 スタートアップ」画面が表示します。「次へ」をクリックします。



- ③ 「メールアップグレードオプション」画面が表示します。「アップグレードしない」を選択し、「次へ」をクリックします。



- ④ 「自動アカウント セットアップ」の画面が表示します。「自分で電子メールやその他のサービスを使うための設定をする」にチェックを入れて「次へ」をクリックします。



- ⑤ 「サービスの選択」画面が表示します。「インターネット電子メール」を選択し、「次へ」をクリックします。



- ⑥ 「インターネット電子メール設定」画面が表示し各項目を入力し、画面右下の「詳細設定」をクリックします。

新しいアカウントの追加

インターネット電子メール設定
電子メール アカウントを使用するには、以下の項目をすべて設定してください。

ユーザー情報
名前(N): お名前
電子メール アドレス(E): ΔΔ@○○○.jp

サーバー情報
アカウントの種類(A): POP3
受信メール サーバー(I): POPサーバー名
送信メール サーバー (SMTP)(O): SMTPサーバー名

メール サーバーへのログオン情報
アカウント名(U): POPユーザー名
パスワード(P): *****
 パスワードを保存する(R)

メール サーバーがセキュリティで保護されたパスワード認証 (SPA) に対応している場合には、チェック ボックスをオンにしてください(Q)

アカウント設定のテスト
この画面内に情報を入力したら、アカウントのテストを行うことをお勧めします。テストを実行するには [アカウント設定のテスト] をクリックします (ネットワークに接続されている必要があります)。
アカウント設定のテスト(T)
 [次へ] ボタンをクリックしたらアカウント設定をテストする(S)

新しいメッセージの配信先:
 新しい Outlook データ ファイル(N)
 既存の Outlook データ ファイル(X)
参照(S)

詳細設定(M)...

< 戻る(B) 次へ(N) > キャンセル

● ユーザー情報

名前： 任意の名前を入力してください

電子メールアドレス： メールアドレスを入力してください

● サーバー情報

アカウントの種類： 「POP3」を選択してください *IMAPの場合「IMAP」

受信メールサーバー(I)： **pop3.infonia.net** POPサーバー名

送信メールサーバー (SMTP) (O)： **post.infonia.net** SMTPサーバー名

● メールサーバーのログオン情報

アカウント名： **POPユーザー名**を入力してください 例) btm0000

パスワード： **POPパスワード**を入力してください

パスワードを保存する： **チェック**する

● 各項目入力後「詳細設定」をクリックしてください。

- ⑦ 「送信サーバー」タブをクリックしてください。

各項目を入力してください。

インターネット電子メール設定

全般 **送信サーバー** 接続 詳細設定

送信サーバー (SMTP) は認証が必要(O)
 受信メール サーバーと同じ設定を使用する(U)
 次のアカウントとパスワードでログオンする(L)
アカウント名(N): SMTP AUTHアカウント
パスワード(P): *****
 パスワードを保存する(R)
 セキュリティで保護されたパスワード認証 (SPA) に対応(O)
 メールを送信する前に受信メール サーバーにログオンする(D)

OK キャンセル

- 送信サーバー (SMTP) は認証が必要： **チェック**する
- 次のアカウントとパスワードでログオンするに**チェック**する
- アカウ名： **SMTP認証ユーザー(アカウント)名**
例) btm0000@be.to POPユーザー名@be.to
- パスワード： **SMTP AUTH パスワード**を入力してください
*POPパスワードと同じです。
- 「パスワードを保存する」に**チェック**する
- 各項目入力後「OK」のタブをクリックしてください。

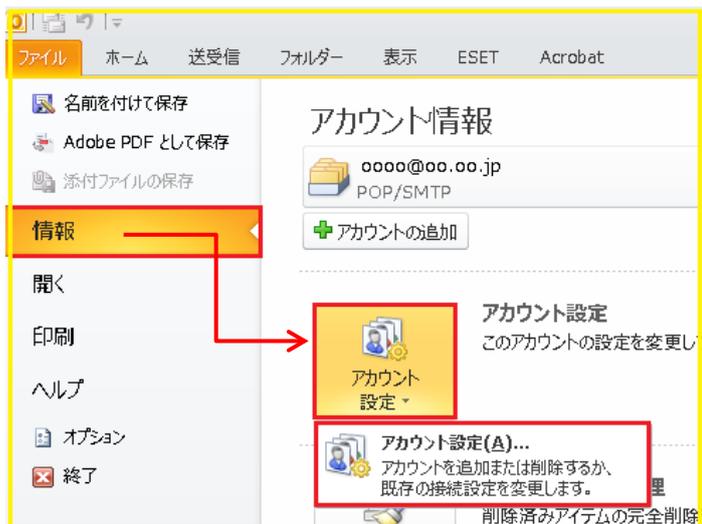
- ① Outlook 2010を起動します。



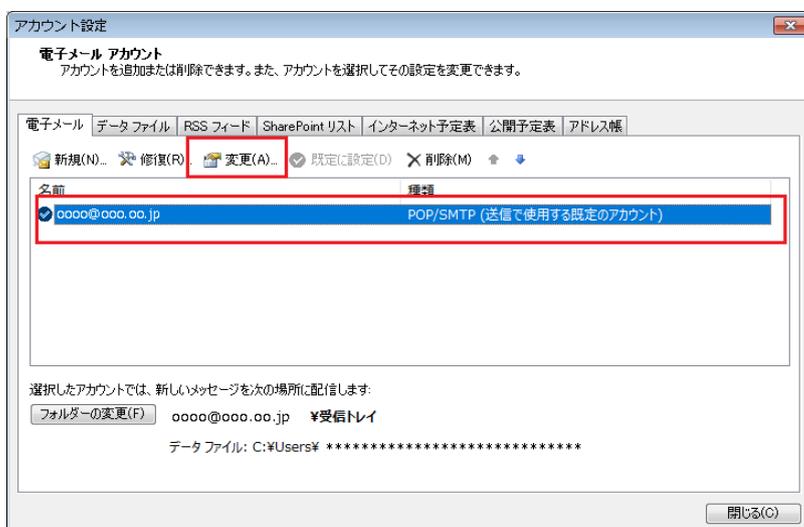
- ② 「ファイル」をクリックします。



- ③ 「ファイル」画面が表示されます
「情報」→「アカウントの設定」→「アカウントの設定 (A)」をクリックします



- ④ 「アカウント設定」の画面が表示します
メールアドレスを指定し、「変更」をクリックします



- ⑤ 「インターネット電子メール設定」画面が表示し各項目を入力し、画面右下の「詳細設定」をクリックします。

● ユーザー情報

名前： 任意の名前を入力してください

電子メールアドレス： メールアドレスを入力してください

● サーバー情報

アカウントの種類： 「POP3」を選択してください

*IMAPの場合「IMAP」

受信メールサーバー(I)： **pop3.infonia.net**

POPサーバー名

送信メールサーバー (SMTP) (O)： **post.infonia.net**

SMTPサーバー名

● メールサーバーのログオン情報

アカウント名： **POPユーザー名**を入力してください 例)btm0000

パスワード： **POPパスワード**を入力してください

パスワードを保存する： **チェック**する

● 各項目入力後「詳細設定」をクリックしてください。

- ⑥ 「送信サーバー」タブをクリックしてください。

各項目を入力してください。

- 送信サーバー (SMTP) は認証が必要： **チェック**する

- 次のアカウントとパスワードでログオンするに**チェック**する

- アカウ^ン名： **SMTP認証ユーザー(アカウント)名**

例) btm0000@be.to POPユーザー名@be.to

- パスワード： **SMTP AUTH パスワード**を入力してください

*POPパスワードと同じです。

- 「パスワードを保存する」に**チェック**する

- 各項目入力後「OK」のタブをクリックしてください。

